



Planejamento Estratégico

Assessoria de Governança Corporativa

2016





PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO 2016

Planejamento é um processo contínuo e dinâmico que consiste em um conjunto de ações intencionais, integradas, coordenadas e orientadas para tornar realidade um objetivo futuro, de forma a possibilitar a tomada de decisões antecipadamente.

MISSÃO

Prestar serviços com excelência aos nossos clientes (servidores ativos, inativos, pensionistas e dependentes), com eficiência de atendimento, credibilidade, respeito e responsabilidade social, com administração transparente e eficaz do patrimônio, para o cumprimento das obrigações previdenciárias atuais e futuras e contribuir para a gestão fiscal responsável do Estado.

VISÃO

Ser a melhor gestora de Regimes Próprios de Previdência Social do Brasil, com excelência comprovada, tendo como diretrizes:

- 1) Satisfação na prestação de serviços aos seus clientes
- 2) Boas práticas de gestão de ativos e passivos
- 3) Governança, transparência e conformidade na gestão do negócio.

DIRETRIZES ESTRATÉGICAS

São as trilhas orientadoras das prioridades para cada área da Instituição, com vistas ao cumprimento da missão e visão institucionais.

São traçadas e revisadas anualmente no Rioprevidência.

AÇÕES

Esforço empreendido pelos gestores do Rioprevidência, para possibilitar que o planejamento estratégico seja executado.

É a execução do Planejamento Estratégico no dia a dia.

PRESIDÊNCIA

DIRETRIZES ESTRATÉGICAS:

- Recenseamento
- Auditoria de Benefícios
- Centralização da Aposentadoria

- **Recenseamento:** O Censo Previdenciário se faz necessário em atendimento ao disposto no artigo 9º da Lei Federal 10.887, de 18 de junho de 2004, que estabelece que a unidade gestora do regime próprio de previdência procederá no mínimo a cada cinco anos o recenseamento previdenciário, abrangendo todos os aposentados e pensionistas, e ao disposto na Constituição Federal, no que se refere ao princípio do equilíbrio financeiro e atuarial do Regime de Previdência dos servidores públicos. Ressalta-se que a importância da realização de recenseamento previdenciário, assim como da prova anual de vida, deve-se à atualização da base cadastral dos aposentados e pensionistas, à sua consistência para fins de cálculos atuariais e à eliminação de pagamentos indevidos de benefícios previdenciários.

- **Auditoria de Benefícios:** A Auditoria de Benefícios tem como finalidade detectar irregularidades na manutenção dos benefícios já concedidos de pensão. A primeira fase da Auditoria de Benefícios iniciou-se com a análise do benefício de pensão por morte referente às pensões provisórias, as quais eram concedidas aos beneficiários de militares falecidos. Na segunda fase, foi realizada a convocação de 31 mil pensionistas filhas maiores as quais somente tem direito a continuar a receber a pensão se não contraírem matrimônio ou união estável. Na terceira fase, foram convocados os beneficiários legatários que tiveram decisão da PGE contrária à manutenção do benefício de pensão. Na quarta fase, atual, estamos convocando as (os) viúvas (os) e companheiras (os) que pela regra de manutenção da pensão, não podem contrair matrimônio ou união estável, sob pena de cancelamento do benefício.

- **Centralização da Aposentadoria:** O projeto de Centralização de Aposentadoria veio com o objetivo de o Rioprevidência participar ativamente da criação deste módulo de aposentadoria, criar regras de negócios dos benefícios e repaginar o simulador de aposentadoria de forma que facilitem uma célere concessão de aposentadoria dos

servidores. Desta forma, teremos um procedimento padronizado em todas as áreas de recursos humanos do Estado do Rio de Janeiro e os riscos de um pagamento indevido e descumprimento de prazos junto ao Tribunal de Contas (TCE) serão mitigados com esta gestão única. A expectativa do Rioprevidência é que a média do tempo de concessão de aposentadoria diminua e que os benefícios previdenciários de aposentadorias pagos estejam de acordo com a legalidade e as instruções normativas do Ministério da Previdência Social.

DIRETORIA DE SEGURIDADE

RECEASEAMENTO

Realizar Recenseamento de Inativos e Pensionistas

- Censo e Prova de Vida
- Licitação para contratação de Empresa
- 250.000 beneficiários convocados
- Convocação pelo mês de aniversário
- Previsão de encerramento para 2017 do Censo

DIRETORIA DE SEGURIDADE/GERÊNCIA DE ATENDIMENTO

AUDITORIA DE BENEFÍCIOS:

Dar continuidade na Auditoria de Benefícios

- Auditoria de viúvos (as)/companheiras, pensionistas inválidos e remanescentes de pensionista "Filha Maior" e "Legatários"
- Cruzamento de dados
- Auditoria de folha de inativos
- Auditoria processos de habilitação à pensão e aposentadoria
- Auditoria aposentados inválidos

DIRETORIA DE SEGURIDADE**CENTRALIZAÇÃO DA APOSENTADORIA:**

Centralização da Concessão do Benefício de Aposentadoria no Rioprevidência

- Formulação do procedimento de aposentadoria
- Desenvolvimento módulo de aposentadoria no SIGRH
- Preparação GED
- Publicação do decreto de aposentadoria
- Treinamento interno e para RHs

DIRETORIA DE INVESTIMENTOS**Gerência de Operações de Planejamento****Orçamento:**

- Controle Orçamentário : Fonte Tesouro / SIAFE-Rio

Planejamento:

- Plano de Ajuste de Liquidez

Investimentos:

- Alocação Fundo Financeiro
- Alocação Fundo Previdenciário

Objetivo:

Alocação eficiente dos recursos do Fundo Previdenciário

Ação:

Desenvolver e ajustar a política de aplicação do Fundo Previdenciário

Projeto:

Investimentos do Fundo Previdenciário

Etapas:

- Estudo de alternativas para alongamento da carteira

- Interação com estimativas de passivos previdenciários (ALM)
- Implantação da Custódia centralizada
- Carteira Própria X Carteira Administrada

Gerência de Controle e Registro

Objetivo:

Gerar Liquidez Com a Venda dos Imóveis

Ações:

- Seleção de imóveis com potencial de venda
- Avaliações desses imóveis

- Elaboração de Editais
- Ampliação da divulgação
- Alienação

DIRETORIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

Gerência de Informática

Objetivos:

Implantar os Processos Digitais de Aposentadoria

Digitalizar e armazenar os Processos de Aposentadoria

Implantar ambiente de Alta disponibilidade

Instalar sistema de refrigeração e gerador próprio para o CPD

Ações:

Implantar os Processos Digitais de Aposentadoria e Integrar ao SIGRH

Contratação de serviço de digitalização e guarda para os Processos de Aposentadoria

Implantar alta disponibilidade utilizando o ambiente de Contingência

Contratar sistema de refrigeração e gerador para o CPD

Projetos:

Centralização da Aposentadoria

Infraestrutura

Etapas

- Concluir o desenvolvimento dos Processos digitais de Aposentadoria
- Integrar ao SIGRH
- Treinar os usuários na utilização dos Processos digitais de aposentadoria
- Implantar os processos digitais
- Fazer a contratação da Empresa
- Definir indexação

- Implantar digitalização e o controle da guarda
- Contratar link Internet para o Ambiente de Contingência
- Preparar ambiente para ser acessado via internet
- Implementar a rotina de alta disponibilidade
- Definir projeto de refrigeração e gerador
- Licitar serviço
- Implementar

Gerência de Tesouraria**Objetivo:**

Sistematizar Processamento dos Bloqueios e Arrestos Judiciais

Projeto:

Relacionar bloqueios nas 27 contas correntes até ABR/2016

Etapas:

- Expedir Ofícios aos Bancos;
- Cadastrar Bloqueios Existentes por Contas Correntes e Mandado;

- Conciliar GTE / GCO / GJU / GOP;
- Implantar Sistema Controle;
- Elaborar Manual Específico (GCIA).

Gerência de Controladoria

Objetivo:

Participar do desenvolvimento e implementação do novo sistema que irá reduzir os trabalhos manuais e aumentará a eficiência dos resultados

Ação:

Adequação à implementação do novo sistema - Siafe-Rio

Projeto:

Implementação do novo sistema orçamentário, financeiro e contábil do ERJ – Siafe-Rio pela SEFAZ

Etapas:

- Treinar os servidores responsáveis pela execução financeira e orçamentária;
- Conduzir internamente a transição entre os sistemas: SIAFEM e Siafe-Rio;
- Informar as possíveis parametrizações que serão peculiares ao Rioprevidência e não foram previstas quando do desenvolvimento inicial do Siafe-Rio.

Gerência de Administração

Objetivos:

Compras e Contratos

- Empenhar licitações em até 150 dias
- Realizar 90% dos empenhos no prazo de 45 a 150 dias
- Concluir etapa de cotação de preços dos processos de compras, tipo simples, em até 10 dias, e tipo complexo, em até 45 dias, em 90% dos casos, até 31/12/2016.
- Reduzir o retorno de processos administrativos de contratação de 30% para 20%, até 31/12/2016.

- Publicar em até 03 dias úteis 95% dos processos enviados pelo SIGAP até 31/12/2016.

Serviços Gerais

- Unificação de 4 setores da DSE (COMPREV, CAC, CATU e AUDITORIA), no ed. Marques de Herval, até 31/12/2016.
- Criação e implantação de um programa de contingência emergencial, até 30/06/2016, para os serviços de :
 - Limpeza, Recepção/Copeiragem,
 - Veículos/Condutores,
 - Segurança,
 - Manutenção de Ar-condicionado e Elevadores
- Manter o nível de atendimento às SAT's acima de 90%.

Bens e Informações Gerenciais

- Implantação do novo sistema de inventário com uso do equipamento de RFID e realização do inventário até 31/10/2016.
- Apresentação bimestral do custeio das áreas do Rioprevidência, na reunião da DIREX.
- Implantação do novo sistema de controle do Almojarifado até 30/08/2016.

Pessoal

- Elaboração de 6 seis manuais operacionais/normativos até 30/08/2016;
- Incorporação e validação da base de dados do APS ao módulo de RH do SIGAP até 31/12/2016;
- Atualizar no Sistema APS e SIGRH, até 30/12/2016, o cadastro dos 121 Servidores do Quadro Especial Complementar Aposentáveis;

Desenvolvimento

- Consolidar a Gestão por Competências no Rioprevidência, até 31/12/2016:
 - Efetivar a Avaliação de Desempenho com Foco em Competências,
 - Normatizar o processo de Avaliação com Foco em Competências,
 - Promover a comunicação do processo de Avaliação de Desempenho com Foco em Competências.

DIRETORIA JURÍDICA**Objetivo:**

Centralização de Aposentadoria

Projetos:

Estruturação CCN

Reestruturação CJU

Etapas:

- Composição do Quadro Funcional
- Treinamento dos servidores
- Consolidação de pareceres

- Revisão do Manual da CJU

GERÊNCIA DE ATENDIMENTO**Ações**

Centralização de Aposentadoria

Auditoria de Benefícios

Otimizar atendimento via WEB

Projetos:

Absorção de Aposentadoria

Recadastramento Viúvas e Inválidos

Acumulação de pensão

Ampliar e solidificar a utilização dos serviços pela internet .

Alteração Cadastral.

Etapas:

- Aguardar módulo SIGRH
- Desenvolvimento do GED

- Treinar equipe sobre legislação
- Treinar equipe no módulo operacional do SIGRH E GED
- Redimensionamento de rede
- Convocar pensionistas
- Executar o recadastramento
- Analisar a Conformidade
- Divulgar os serviços disponíveis
- Treinar e monitorar a utilização da internet pelos pensionistas.

ASSESSORIA DE GOVERNANÇA CORPORATIVA

Objetivos:

Modernizar a Governança Corporativa

Dar visibilidade e maior integração com as Instituições da ENEF

Ações:

Criar Portal de Governança Corporativa

Assinatura de Termos de Adesão

Projetos:

Portal de Governança Corporativa desenvolvido conforme módulo do SIGAP de Assessoramento a Reuniões, especificado pela DSCON, com acompanhamento desta AGC.

Expansão do programa de Educação Financeira para os servidores públicos

Etapas:

- Desenvolvimento do Sistema;
- Teste Homologação;
- Implantação.
- Desenvolvimento de plano de trabalho com a CVM, DPGE/NUDECON, TCE/ECG, SUSEP, BCB, CRC-RJ e UFRJ.

GERÊNCIA DE CONTROLE INTERNO E AUDITORIA

Objetivo:

ELABORAÇÃO DA POLÍTICA CONSOLIDADA DE CONFORMIDADE – PCC

Ação:

Definição das diretrizes, regras, responsabilidades e procedimentos sobre os processos já mapeados.

Projeto:

Política das funções e atividades setoriais das Agências de Conformidade realizadas na DAF, DIN e DSE.

Etapas:

- Criação de rotinas
- Controles formais para a gestão de processos, visando estabelecer recomendações e observações acerca do arcabouço regulatório, incentivando as melhores práticas no tocante à execução de estratégias e processos decisórios.

CONSIDERAÇÕES FINAIS

Todo final de ano ocorre a reunião de Planejamento Estratégico da Autarquia. O Fórum de Planejamento Estratégico 2015-2016 ocorreu no dia 10 de novembro no auditório do Rioprevidência Cultural e contou com a participação do Diretor-Presidente, Diretores, Gerentes, Coordenadores e Gestores do Rioprevidência.

Durante o Fórum foram apresentadas as três Diretrizes Estratégicas estabelecidas para 2016 (Recenseamento, Auditoria de benefícios e Centralização da Aposentadoria) e os Planos de Ação referentes a essas Diretrizes. Através desses Planos foi demonstrado alto comprometimento para a implantação das três Diretrizes.

Ressaltamos a importância do comprometimento e apoio de todos os servidores da Autarquia para que o Rioprevidência consiga alcançar todos os objetivos traçados.